

**RECUPERACIÓN DE ASIGNATURAS PENDIENTES DE AÑOS
ANTERIORES**
CURSO 2012-2013

CICLOS

ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN PARA PENDIENTES

**ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS
INFORMÁTICOS EN RED**

Módulo de: Planificación y Administración de Redes: Alumnos de 2º ASIR.

Nº de alumnos implicados: Alumnos con la materia pendiente del curso pasado.

Temporalización: No se impartirán sesiones presenciales durante el periodo de Octubre a Marzo. Aquellos alumnos que tengan a partir de Marzo el módulo pendiente se le impartirá sesiones presenciales de recuperación de Marzo a Junio. Se realizará un seguimiento de octubre a enero.

Objetivo que se persigue: Que adquieran las capacidades terminales del módulo.

Metodología: Se realizará una prueba escrita teórica y práctica a finales de enero.

Seguimiento y evaluación: Individualizada.

Otras consideraciones: El seguimiento lo realizará la profesora que impartió el módulo el curso pasado.

ADM. Y GESTIÓN DE UN PEQUEÑO ESTABLECIMIENTO COMERCIAL

CURSO 2012-13

CAPACIDADES TERMINALES QUE DEBEN RECUPERARSE

- Aplicar los procedimientos adecuados para la obtención de la información relevante en el estudio de la implantación de un pequeño establecimiento comercial.
- Analizar los procedimientos para la constitución y puesta en marcha de un pequeño establecimiento comercial, de acuerdo con la legislación vigente.
- Analizar los elementos patrimoniales necesarios para el desarrollo de la actividad de un pequeño establecimiento comercial.
- Interpretar la legislación laboral vigente y convenios de determinados sectores de la actividad de comercio, definiendo las implicaciones en la gestión de las relaciones laborales.
- Analizar los procedimientos administrativos básicos relativos a la gestión de un establecimiento comercial e interpretar y/o elaborar la documentación generada.
- Estimar las obligaciones fiscales derivadas del funcionamiento de un pequeño establecimiento comercial, de acuerdo con la normativa vigente.

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y PAUTAS PARA CONSEGUIRLAS

Para adquirir estas capacidades terminales, deberá estudiar, entender y resolver los supuestos prácticos desarrollados en el libro de texto "Administración y Gestión de un Pequeño Establecimiento Comercial" de la Editorial Mac Graw Hill, de los autores Joan Escribá Monzón, Federico Clar y Emilia Forcada. Los contenidos más importantes son los siguientes:

- La empresa y su entorno.
- La forma jurídica de la empresa.
- Elección de la idea de negocio.
- Panorama de la distribución comercial.
- La investigación comercial en el pequeño comercio.
- Ubicación del establecimiento comercial.
- Planificación comercial en el punto de venta.
- Contabilidad en el pequeño comercio.
- Los recursos humanos en la empresa comercial.
- Obligaciones fiscales.
- Financiación en el pequeño comercio.

El examen de recuperación del módulo consistirá en:

- Una prueba práctica que contendrá de 5 a 10 ejercicios. (Para la parte contable podrá utilizarse el cuadro de cuentas y la calculadora).
- Una parte teórica consistente en un test de 25 a 50 preguntas con dos posibles respuestas (Verdadero/Falso) y con penalización en nota por cada dos respuestas erróneas.
- También servirá como elemento evaluador el cuaderno con las actividades periódicas propuestas por el profesor del módulo a lo largo del trimestre realizado por el alumno y que deberá presentarse el día del examen.

Fecha del examen de pendientes: LUNES 21 DE ENERO DE 2013.

Hora: 12:25

Duración 2 horas.

Lugar: Será comunicado en el tablón de anuncios del departamento.